

## MR vergadering 09-05-2023

Aanwezig: Rob, Helena, Mavis, Renate, Wiebe, Maarten

Afwezig: -

**Opening** 19.00 uur

Rob opent de vergadering met directeur-bestuurder. Om 19.30u met de toezichthouders.

*Eerste deel: overleg met Toezichthouders Bestuur (begint later om 19.30u)*

*Tweede deel: MR met directeur-bestuurder (begint eerder om 19.00u)*

### **Ingebracht door bestuur ter advies/Instemming**

Binnengekomen ter advies/instemming (pro-actief): Geert-Jan geeft toelichting op de 2 voorstellen

- Voorstel regeling Werkdrukvermindering: het is een regeling voor het personeel (een CAO recht om werkdrukvermindering). De invulling ervan kan door het personeel zelf worden bepaald. De regeling geeft kaders waarbinnen gebruik gemaakt kan worden van de regeling. De pool van vervanging wordt uitgebreid mede ook door deze WDV-regeling (advertentie geplaatst op website en krant).

Opmerking oudergeleding: risico van vrij vragen voor vakantiedagen dat zich opstroomt aan het einde van het jaar (2 jaar) dat de regeling geldt. Dit kan ten koste gaan van de kwaliteit van onderwijs (bijv dat er een week lang iedere dag een andere leerkracht in een bepaalde week voor de klas staat). Basis moet helder zijn en de afspraken moeten helder zijn (redelijkheid en billijkheid, directie moet altijd goedkeuring geven e.d.; dit kan in de regeling toegevoegd worden). Ook het inzicht in wie wanneer vrij vraagt moet inzichtelijk worden en zijn zodat de medewerkers ook zelf hun eigen verantwoordelijkheid kunnen nemen wie wanneer vrij kan krijgen en dat er vervanging is.

Hierover is best wel wat discussie in de MR geweest over verantwoordelijkheid en verwoording van eea in de regeling zoals deze er nu ligt.

Later komt er nog een formeel verzoek voor de PMR om met dit voorstel in te stemmen.

- Voorstel Nascholingsplan: toevoegen van een financiële clause dat bij verlaten van de school (naar een andere school) eventueel de kosten van de opleiding terugbetaald moet worden (dan wel door de nieuwe werkgever).

Later komt er nog een formeel verzoek voor de PMR om met dit voorstel in te stemmen.

*Derde deel: regulier MR-overleg*

**Notulen** vorige vergadering van 14 maart 2023 reeds goedgekeurd en gepasseerd.

**Ingekomen post** geen ingekomen post.

### **Ingebracht door bestuur ter advies/Instemming**

Binnengekomen ter advies/instemming (pro-actief):

- Voorstel regeling Werkdrukvermindering: zie hierboven
- Voorstel Nascholingsplan: zie hierboven

### **Rondvraag**

- Helena: masterclass koken ism Wolfert-Dalton onderwijs is gestart (inclusief onderwijs). Verschillende interpretaties van inclusief onderwijs. Loopt naar tevredenheid. Daarnaast is diplomering in een ver gevorderd stadium. Dit jaar voor het eerst de eerste leerlingen die gediplomeerd zullen zijn.
- Wiebe: hoe gaat de opvolging van Rob? Naar personeelsleden is de oproep uitgezet voor kandidaatstelling voor de MR. Tot nu toe 1 kandidaat die zich gemeld heeft. Rob zal donderdag nog een extra oproep doen. In de eerstvolgende vergadering de nieuwe kandidaat laten aanschuiven. Tevens zullen we dan ook een nieuwe voorzitter aanwijzen. De vraag is wie heeft ambities voor de voorzittersrol?  
Andere opmerking: Voor de volgende vergadering op de agenda zetten: leerlingenraad en jaarcyclus.
- Renate: gezamenlijk etentje MR dinsdag 13 juni om 19.00u. Locatie wordt nog bepaald (Mavis gaat op zoek..).

De vergadering wordt gesloten om 22.00 uur.

Volgende vergadering is op 20 juni 2023 om 19.15 uur.

### **Komende vergaderingen op de volgende data gepland:**

~~18 oktober 2022 (is niet doorgedaan wegens Rob ziek)~~

~~22 november 2022~~

~~24 januari 2023~~

~~14 maart 2023~~

~~9 mei 2023 (met toezichthouders)~~

**20 juni 2023**

*Aflopen zittingstermijn:*

*Rob juni 2023, Mavis en Helena juni 2024, Wiebe juni 2024, Maarten december 2024, Renate juni 2025*

*In november 2024 weer een vergadering met de toezichthouders erbij.*