

MR vergadering 28-1-2019

Aanwezig: Rob, Mavis, Helena, Renate, Maarten, Geert-Jan

Afwezig: Hans

Opening 19:00 uur

Rob opent de vergadering.

Notulen vergadering 4 december 2018 reeds goedgekeurd en gepasseerd.

Meerjarenbegroting

Maarten Melis (penningmeester bestuur) geeft een toelichting op de meerjarenbegroting. Over en weer worden er vragen gesteld die Maarten uitlegt en toelicht.

Om 19.45uur verlaat Maarten de vergadering. De MR bedankt hem voor de heldere en duidelijke toelichting.

Ingekomen post

Email PPO. Er is een vacature in het PPO beschikbaar voor zowel een ouder als een personeelslid oor de OPR. Rob stuurt nog een bericht naar alle personeel of er interesse is voor kandidaatstelling voor de OPR.

Berichten vanuit het bestuur en/of directie

Geert Jan licht de volgende punten toe:

- Er is een nieuwe bus gekocht voor school.
- Concert at the park; goede doel St. Mattheusschool
- Inspectiebezoek vrijdag a.s. Focus op de 3 herstelopdrachten uit het laatste rapport.
 1. Beter scheiden van toezicht en bestuur (taken en verantwoordelijkheden).
 2. Heldere kwaliteitseisen leerresultaten definiëren. 75% resultaat op alle gebieden (opbrengsten; oa obv het TOPP systeem).
 3. Wettelijke uitstroomprofielen uitgangspunt voor inrichting van het onderwijs.Geert Jan licht nog het gemaakte jaarplan (incl actie's) toe wat gemaakt is om met de inspectie te delen. Geert Jan deelt het jaarplan nog met de MR.
- School in Suriname samenwerking loopt al een paar jaar. Onlangs een sponsorloop geweest en geld opgehaald. Er is een vraag gekomen om meer inhoud te geven aan de samenwerking. Uitwisseling van kennis, invulling van praktijkvakken etc. Toezegging gedaan om te kijken wie en wanneer dit kan plaatsvinden in de vorm van een detachering (Mavis zal hieraan invulling geven; periode nog nader te bepalen. Uitgangspunt dat er zo min mogelijk impact is op het VSO).

Organisatie

- Stand van zaken organisatiemodel (brief m.b.t. kaders aan bestuur volgt in februari).

Luuk per 1 januari naar boven. Marielle per 1 januari locatieleider SO. Personeelsgeleding MR geeft aan dat er meer helderheid is en dat de rust is teruggekeerd op het VSO en SO.

Rob zal nog een brief sturen naar het bestuur met de vraag over de kaders van wat zijn nu de criteria om in mei te evalueren of het huidige model werkt of niet werkt?

- Vacatures:

Vacature schoolmaatschappelijk werk (ter vervanging van Irene Leijnse): 22 brieven, 5 uitnodigingen. Er volgt nog een tweede ronde met 1 kandidaat.

Overige vacatures zijn ingevuld.

- Planning functieboek

Aandachtspunten: functie/taak teamleider, positie klassenassistenten, etc.

LC functie bestaat niet meer (is nu L12). Ook de functiemix is vervallen. Je kunt nog wel kiezen voor specialisten in je team. Er is/was een norm van 14%, die kun je nog steeds handhaven. Dit kun je als MR voorleggen aan het bestuur.

Geert Jan stuurt de MR personeelsgeleding de laatste versie van het functieboek om te checken.

- Stand van zaken AVG/Privacy

Op aanraden van de Functionaris Gegevensbescherming een scan laten doen op de huidige processen in school. Hier is een rapport van gekomen.

We doen veel zaken goed, maar de procedures zijn niet helder en duidelijk vastgelegd. Daar moet naar gekeken worden door de privacy officers (Petra en Rob). Je moet goed kunnen onderbouwen en vastleggen waarom je bepaalde gegevens nodig hebt.

Borgen van privacy regels en bewustwording bij personeel is ook een aandachtspunt.

Overstap naar sharepoint is al een goede stap.

- Schoolzaken algemeen:

Stand van zaken overdekte verlichte fietsenstalling. Die komt er niet vooralsnog. Er zitten teveel haken en ogen aan qua onderhoud e.d. Er kan een voorstel opgezet worden vanuit het personeel en aan het bestuur worden voorgelegd. Misschien dat de PMR geleding het initiatief hierop gaat nemen.

Landelijke stakingsdag vrijdag 15 maart voor het gehele onderwijs: een deel van de bonden wil niet staken maar wel acties doen. Ander deel van de bonden wil wel staken. AOb en FNV komen volgende week met een formele aankondiging. We moeten hier wel iets mee in communicatie naar personeelsleden en ouders.

Rondvraag

Geen vragen.

De vergadering wordt gesloten.

Volgende vergadering op maandag 15 april (eerste uur met het bestuur) 2019.

Aflopen zittingstermijn:

Renate juni 2019, Rob juni 2020, Mavis, Helena, Hans juni 2021, Maarten december 2021